

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ГОРОДА КАЗАНИ

**ШКОЛА №65**

МОСКОВСКИЙ РАЙОН



КАЗАН ШӘҖӘРЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

**65 нче МӘКТӘП**

МӘСКӘУ РАЙОНЫ

Ш.Усманова ул., 25б, г.Казань, Республика Татарстан,  
420095

Ш.Усманов ур., 25б, Казан ш., Татарстан Республикасы,  
420095

тел/факс: (843) 555-32-98, 555-32-69, mail: [s65.kzn@edu.tatar.ru](mailto:s65.kzn@edu.tatar.ru);

## ПРИКАЗ

№337/23-орд

«31» августа 2023

### Об организации питания обучающихся в 2023/2024 учебном году

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся, выполнения требований СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств на основании приказа ИКМО г.Казани «Об организации питания учащихся МОУ в 2022/2023 учебном году» от 23.08.2022 №717/02/05/02, Постановлении Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 18.01.2022 №110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани» (с изменениями от 27.05.2022 №1627, от 11.10.2022 №3484, от 26.12.2022 №4618, от 02.06.2023 №1530, от 04.08.2023 №2196)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать полноценное питание обучающихся согласно  
1.1.выше обозначенным требованиям СанПиН, СП в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся;  
1.2.положению об организации питания обучающихся МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани, утвержденному приказом от 31.08.2022 года №416.

2. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся в МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани Н.Г.Новичкову и возложить на нее обязанности в соответствии с Положением об организации питания обучающихся МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани.
3. Распределить обязанности по организации питания в МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани в соответствии с п.6 Положения об организации питания обучающихся МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани среди классных руководителей и следующих сотрудников:
  - Хуснуллиной Г.Ф.
  - Новичковой Н.Г.
  - Семеновой Л.А.
4. Утвердить форму ведомости учета питания обучающихся (Приложение №1).
5. Утвердить форму заявки на питание для заполнения классными руководителями 1-4 классов и 5-11 классов (Приложение №2).
6. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
  - Новичкова Н.Г. – ответственный за организацию питания;
  - Бондаренко Я.С., заместитель директора по воспитательной работе;
  - Хуснуллина Г.Ф. – зав. производством;
  - Павлова Р.А. – председатель профкома;
  - Сониная Л.И. –медсестра (по согласованию).
7. Утвердить состав комиссии по предоставлению мер обучающимся, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке в составе:
  - Новичковой Н.Г.- председателя комиссии, ответственной за организацию горячего питания;
  - Бондаренко Я.С. заместителя директора по воспитательной работе;
  - Нуриевой А.И., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - Кузнецовой Г.С. - классного руководителя 6Б класса;
  - Шакирова А.А. – председателя родительского комитета школы.
8. Утвердить график питания обучающихся на 2023-2024 учебный год:

### График питания

#### в школьной столовой МБОУ «Школа №65»

	Время	Класс
1	8.55-9.15	1-2 классы. После 1 урока
2	9.55-10.10	3-4 классы. После 2 урока
3	10.50-11.10	5-6 классы. После 3 урока
4	11.50-12.05	7-10 классы. После 4 урока
5	12.45-13.15	ГПД 1-4 классы. После 5 урока

## График питания

### в школьной столовой по субботам

1	9.45-10.00	5-6 классы. После 2 урока
2	10.40-11.00	7-10 классы. После 3 урока

10. Работникам пищеблока соблюдать требования санитарных норм и правил, меры профилактики распространения инфекционных заболеваний:

10.1 часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;

10.2 носить одноразовые маски, соблюдая режим их ношения, перчатки;

10.3 проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

10.4 проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);

10.5 проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;

10.6 проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

11. Медицинскому работнику Сониной Л.И.

11.1 измерять температуру работников пищеблока два раза в день;

11.2 фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;

11.3 не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).

12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

Ж.В.Соркина



**Заявка на питание  
начальное звено 1-4 класс**

Класс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Кл.руководитель \_\_\_\_\_

		Кол-во
1	Горячее бесплатное питание младшие 66,80	
2	ОВЗ 1 питание	
3	ОВЗ 2 питание	
4	СВО, дети мобилизованных	
	ГПД	
5	Меню 55 р.	
6	Суп+кондитерка 55 р.	
7	Суп 16 р	
8	Меню по 35р.	

## Заявка на питание.

5-11 классы

Класс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Кл.Руководитель \_\_\_\_\_

		Кол-во
1	Льготное питание 79р.	
2	Свободный выбор 79р.	
3	Горячий завтрак 55 р.	
4	ОВЗ	
5	СВО, дети мобилизованных	
8	Меню 8,80р.	
9	Меню по 35р.	
10	Суп+кондитерка 55р.	
11	Суп 16р.	